

# ADMINISTRATOR

## IT-SYSTEMELEKTRONIKER (M/W)

Wir bieten Ihnen als IT-Dienstleister einen modernen und zukunftsorientierten Arbeitsplatz mit einem hohen Maß an Selbstständigkeit. Es erwartet Sie ein umfassendes und abwechslungsreiches Aufgabengebiet, ein kollegiales und motiviertes Administratorenteam, gute Entwicklungsmöglichkeiten und ein großer und facettenreicher Kundenstamm. ACRIBIT funktioniert als Team und behält sich die Freude und den Spaß an der Arbeit.

## IHRE AUFGABEN

- Unterstützung unserer Kunden im EDV Umfeld und Administration von Netzwerken
- Einrichtung von Windows Servern in vorwiegend virtualisierten Umgebungen
- Eigenverantwortliche Durchführung von EDV Projekten
- Hotline und Fernwartung bei Endkunden und Dokumentation im Ticketsystem
- Bearbeitung von Reklamationen
- Softwareanpassung bei benutzerspezifischen Kundenprojekten
- Vertriebsunterstützung im Projektgeschäft

## IHR PROFIL

- Abgeschlossene Ausbildung zum Fachinformatiker /-in oder IT-Systemelektroniker/-in bzw. eine vergleichbare Qualifikation
- Kommunikations- und Teamfähigkeit sowie überdurchschnittliches Engagement und hohe Belastbarkeit
- Fundierte Kenntnisse Hyper V, Windows Server 2008/2008R2/2012R2, Exchange Server 2007-2016, MySQL und MSSQL Server sowie Client Systeme W7, W8, W10
- Einschlägige Kenntnisse und Erfahrungen mit Linux Servern, Visio, GIT und SVN
- Kenntnisse/Erfahrungen in der Programmierung mit C#, PHP, Java, Visual Basic, C++, CSS3, HTML5
- sicheres Fachenglisch in Wort und Schrift
- Administrative Fertigkeiten im Umgang mit Storage- und Firewall-Systemen
- Organisationsgeschick und strukturiertes eigenständiges Arbeiten.

## INTERESSE? DANN BEWERBEN SIE SICH JETZT!

## KONTAKT:

Eine aussagekräftige Bewerbung bitte per Post an:

**ACRIBIT GmbH**  
Pforzheimer Straße 15  
01189 Dresden

oder per E-Mail an: [p.maettig@acribit.de](mailto:p.maettig@acribit.de)